

入院のご案内



医療法人 伯鳳会
大阪中央病院



伯鳳会グループは共生社会の実現に向けて活動しています
<https://www.plus-heart-action.com>



入院治療を受けられるに際して、諸手続等をご案内申し上げますので、
ご一読くださるようお願い致します。

患者さまが安心して清潔で快適な入院生活を送られますよう、
職員一同、懸命に努力致します。

心から一日も早いご回復をお祈り申し上げます。

~~~~~

## ◆ ◆ 伯鳳会グループ理念 ◆ ◆

### 『平等医療・平等介護』

1. 我々は健康サービスの水準を高く保ち、いつも最新の健康サービスが提供できるよう研鑽し、最良の設備、環境を整えます。
2. 我々はお客様に愛情と尊敬をもって接し、お客様にとって何が最良かを一緒に考え、実践します。
3. 我々は地域社会に安心を提供し、いつも親近感のわく、あたたかい健康サービスを行います。
4. 我々は他の健康サービスを行う方々と連携し、地域の方々の健康と生活を守ります。
5. 我々は健康サービスを通じて自己実現を図り、もって多大なる社会貢献を果たすと共に、自らも幸福となります。

## ◆ ◆ 看護理念 ◆ ◆

### 『共にあゆむ最善の看護』

#### 【基本方針】

1. 個別性を大切にする看護を目指します。
2. チーム医療の推進に取り組みます。
3. 自己研鑽と意識改革に努めます。

## ◆ ◆ 患者さまの権利に関する基本見解 ◆ ◆

1. 最善の医療の提供に努めます。
2. 患者さまの人格の尊厳を最大に配慮致します。
3. 患者さまのプライバシーの保護に努めます。
4. 人権尊重を基盤として情報公開とインフォームドコンセントを推進します。

## 入院当日

\* 入院当日は、受付、再来機を通らず直接、1 F ⑦窓口地域連携・入退院支援センターへお越しください。

\* 直近、3ヶ月以内に他医療機関での入院歴がありましたら、必ずその旨お申し出ください。

\* 予約された日時に入院できない場合は、前日までに診療科へご連絡ください。

### 入院手続き

1 F 地域連携・  
入退院支援センター



入 院

### ● 病院診療日（月曜日～金曜日・第2・4土曜日）にご入院の方

※ 入院時間10分前までに、1 F地域連携・入退院支援センターへお越しください。

### ● 病院休診日（第1・3・5土曜日・日曜日・祝日）にご入院の方

※ 1 F正面玄関横、時間外出入口の警備員に入院の旨お伝えください。

※ 入院手続きは、後日、1 F地域連携・入退院支援センターにお越しください。  
（入院申込書、マイナンバーカード（保険証）をお持ちください。）

## 1 F 平面図



## 入院当日持参品

### ◆ 入院受付で提出いただくもの

|                       |                                                          |
|-----------------------|----------------------------------------------------------|
| 診 察 券                 | 万一、お忘れになった場合は、再発行（¥110.-税込）させていただきます。                    |
| 入院申込書/誓約書             | 予め必要事項記入の上、ご持参ください。<br>※連帯保証人もご記入ください。                   |
| テレビ・冷蔵庫<br>利用同意書      | 予め必要事項記入の上、ご持参ください。（※ご利用される場合のみ）                         |
| マイナンバーカード             | お持ちでない方は健康保険証                                            |
| 各種公費受給者証<br>（お持ちの方のみ） | コピーを1部させていただきます。<br>※健康保険証の提示がない場合は、自費請求となります。           |
| 限度額適用認定証<br>（適用の方のみ）  | ※健康保険証等に変更がありましたら、速やかにお申し出ください。<br>マイナンバーカードを提示される方は申請不要 |

### ◆ 入院生活に必要なもの

すまいるセット（衣類や日用品等有料レンタル）をご利用いただけます。  
別紙をご参照ください。

|       |                                                                                        |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| 衣 類   | パジャマ・下着類 等                                                                             |
| 日 用 品 | 洗面用具・タオル・ティッシュペーパー・滑りにくい履き物 等                                                          |
| 食事用具  | お箸・スプーン・フォーク・コップ・水筒 等（割れにくいもの）                                                         |
| イヤホン  | テレビを視聴される場合は、イヤホンをご使用ください。<br>ワイヤレスイヤホンはご利用頂けません。<br>対象：総室（4人部屋）・C室（2人部屋） ※売店で販売しています。 |

### ◆ 病棟で提出いただくもの

|                  |                                                                                                                            |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 現在服薬中の薬と<br>お薬手帳 | 服薬中の薬は、当院・他院処方含め入院予定期間分のみご持参ください。<br>お薬手帳がなければ、お薬の説明書でも可。<br>※当院入院中は、他院への受診は原則できません。入院中に他院の薬が不足<br>する場合は必ず病棟スタッフへお声かけください。 |
| 検査・手術関連          | 同意書等の書類。<br>その他、医師・看護師が指示したもの。                                                                                             |
| すまいるセットの<br>申込書  | 入院当日病棟に提出ください。（※ご利用される場合のみ）                                                                                                |

### ◆ その他

|        |                                                                                                                                                                    |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 入院のご案内 | このパンフレット。                                                                                                                                                          |
| 認 印    | 院内における盗難防止                                                                                                                                                         |
| 貴 重 品  | ◇現金は必要最小限にして、貴重品はお持ちにならないようにしてください。私物につきましては各自で責任をもって管理していただきますようお願いいたします。<br>◇床頭台に鍵付きの引き出し（横38cm×縦26cm×高さ7cm）があります。必ず施錠したうえでご利用ください。<br>紛失・盗難について当院では一切責任を負いかねます。 |

## 入院中の生活とお願い

### ◆ 生活時間について



※医師・看護師等の病院スタッフの指示をお守りください。

### ◆ 寝具について

＊寝具類（布団・シーツ等）は、病院のものを使用していただきます。

### ◆ 食事について

＊**食物アレルギーがある方は、必ずお申し出ください。**

＊食事は医師の指示により、栄養士がカロリー等を計算した献立を提供しています。

＊特に、**治療食**を召し上がっていただく場合は、**原則持ち込みはお断りいたします。**

＊病棟のティーサーバー（お茶・水・湯）はいつでもご利用いただけます。

＊摂食・嚥下障害の状態に合わせた食事形態にも対応しております。

＊食事に関するお困り事がございましたら、看護師にお気軽にご相談ください。

### ◆ 入浴（シャワー）について

＊主治医の許可が必要です。主治医または看護師にお申し出ください。

＊各病棟にバスタブ付きシャワー室（1室）・シャワー室（1室）、13Fにシャワー室があります。

＊利用可能時間・利用方法は病棟看護師にお尋ねください。

＊すまいるセットをレンタルされていない場合は、シャンプー・リンス・石鹸等は各自でご用意ください。

＊各病棟に貸出用のドライヤーがあります。

### ◆ テレビの視聴と冷蔵庫のご使用について

＊床頭台にテレビ・冷蔵庫が付属しており、1日定額でご利用いただけます。

＊ご利用には申込が必要です。「テレビ・冷蔵庫（床頭台付属）利用同意書」に必要事項を記入し、入院当日、1F地域連携・入退院支援センターへご提出ください。

なお、テレビの視聴の有無にかかわらず、利用料金×日数分の料金を頂戴しますのでご注意ください。

※入院日翌日に退院した場合であれば、2日分の利用料金となります。

＊料金のお支払いは、入院費用の請求時に併せて請求させていただきます。

＊テレビを視聴される場合、個室以外はイヤホンをご使用ください。

イヤホンはご持参いただくか、地下1Fの売店でお買い求めください。

（ワイヤレスイヤホンはご使用いただけません。）

## ◆ コインランドリーのご使用について

\* 13Fに洗濯機・乾燥機を設置しています。

洗濯機 1回 100円      乾燥機 30分 100円

100円硬貨以外はご使用いただけません。

\* 洗剤・柔軟剤等の備えはありませんので、各自でご用意ください。

\* 使用後は、洗濯物のお取り忘れにご注意ください。

\* 万一、紛失された場合、当院では責任を負いかねます。ご了承ください。



## ◆ 売店について

\* B1Fエスカレーター横にあります。

|        |                    |                |
|--------|--------------------|----------------|
| ≪営業時間≫ | 平 日                | 9 : 00～16 : 30 |
|        | 第 2 . 4 土曜日        | 9 : 00～12 : 00 |
|        | 第 1 . 3 . 5 土曜日・日祝 | 休 業            |

※オムツや Cotton のほか、テープなどの医療材料は**現金のみ**の取り扱いとさせていただきます。

営業時間は変更になる場合があります。

## ◆ 電話応対について

\* 電話等による患者さまに関するお問い合わせは、家族の方であってもお断りしております。

## ◆ 携帯電話および通信環境について

\* 病院内ではマナーモードに設定の上、通話は「通話エリア」でお願いいたします。

\* 公衆電話は、1Fトイレ前に設置されています。

\* 院内で使用しているネット環境の一部を患者さま向けに開放しております。無料でご利用いただけますが、繋がりにくい場所や時間帯があります。あらかじめご了承ください。

【Wi-Fiパスワード】は院内（病室）に掲示しています。

| 携帯電話使用可能エリア(病棟)  |     |          |
|------------------|-----|----------|
| エリア              | 通話等 | メール・Web等 |
| エレベーター前<br>指定エリア | ○   | ○        |
| 病室(個室)           | ○   | ○        |
| 病室(総室)           | ×   | ○        |
| デイルーム            | ×   | ○        |
| 廊 下              | ×   | ×        |

## ◆ 外出・外泊について

\* 必ず、主治医の許可が必要です。

\* 帰院予定時間に遅れる場合は、必ず病棟ナースステーションまでご連絡ください。

## ◆ 非常災害時について

\* 当院は、消防法に定められた防災設備を完備しております。

\* 火災・地震等の災害が発生した場合は、職員の誘導・指示に従ってください。

## ◆ 面会・付き添いについて

- \* 面会時は、ナースステーションで必要事項を記載の上、「面会許可証」を身につけてください。
- \* 面会中は他の患者さまのご迷惑にならないようご配慮をお願いします。
- \* 花や観葉植物などの持ち込みは、感染とアレルギーの面からお断りしています。
- \* 発熱・咳・嘔吐・下痢・目の充血等の症状がある方は、面会をご遠慮ください。
- \* 付き添いは原則不要ですがご事情のある方は対応いたします。
- \* 感染症流行時期は規則を変更することがあります。ご理解とご協力をお願いします。

## ◆ 駐車場のご利用について

- \* 駐車場（有料）は、B 2 Fにあります。※駐車場精算機に使用できるのは、現金（1,000円札と硬貨）のみです。
- \* ご利用時間は 8：00～20：00となっています。
- \* 入院患者さまご本人運転（車・バイク・自転車等）での入院・退院は、固くお断りしています。  
必ず、公共交通機関のご利用もしくはご家族の方の送迎（車）にてご来院ください。
- \* 当院駐車場での盗難・事故等につきましては、一切責任を負いません。ご了承ください。

|                | 料 金      | 駐車料サービス                                                                    |
|----------------|----------|----------------------------------------------------------------------------|
| 一 般<br>(面会者含む) | ¥400/30分 | なし                                                                         |
| 入院患者           |          | 入院日・手術日・退院日のみ、3時間無料券発行。1日1回、1台のみ<br>※病棟ナースステーションにて引換券を発行します。1階受付にてご提示ください。 |

## ◆ 喫煙について

- \* 館内・館外を含む病院敷地内は、全面禁煙となっております。（電子タバコを含む）

## ◆ 個人情報の保護

- \* 患者さんおよび職員のプライバシーを保護するため、院内（敷地内）での写真撮影など（動画撮影や録音を含む）は原則禁止です。  
※写真撮影や動画撮影などを希望される方は、事前に職員にお申し出ください。

## ◆ 入院中の療養規則遵守について

- \* 入院中は治療・療養を最優先とし、一日も早く元気に退院していただきますよう職員一同、援助させていただきますが、療養上、必要な規則・指示が守れない、他の患者さまにご迷惑を及ぼすような行為があった場合は、退院していただくことがあります。

- × 医師や看護師の指示に従っていただけない場合
- × 無断外出
- × 暴力・暴言・セクシャルハラスメント
- × 他の患者さんの治療の妨げになる
- × 飲酒・喫煙（電子たばこ含む）

- \* 窃盗・脅迫・暴力等の行為があった場合は、警察に通報します。

## 入院費用

### ◆ 入院費用について

- \* 入院費は、健康保険法等に基づいて計算されます。
- \* 当院は、DPC対象病院です。DPC(診断群分類包括評価制度)とは、入院される患者さまの傷病名や手術、処置等の内容に応じて分類された診断群分類に基づき、それぞれの分類ごとに定められた1日当たりの定額の医療費を基本として計算する『包括払い方式』です。  
ただし、全ての患者さまに適用される訳ではありません。手術・麻酔・処置等の一部や食事療養費等は、『出来高払い』になります。
- \* 診断群分類は1回の入院で1つだけと定められています。しかし、診療の結果によっては、診断群分類が変わる可能性があります。その場合、入院診療費の差額を調整することがありますので、あらかじめご了承ください。

### ◆ 限度額適用認定証について

- \* 同一月（1日～末日）に支払った医療費の自己負担額が一定を超えた場合、高額療養費制度が適用されることがあります。その場合、あらかじめ手続きをし、限度額適用認定証を入院日にご提示いただくと、病院での支払いが軽減される場合があります。  
※詳細は、1F地域連携・入退院支援センターにてご確認ください。

### ◆ 入院費のお支払いについて

- \* 入院費のご請求は、原則として退院時にご請求となります。尚、複数月にわたって入院されている場合は、月末締め/翌月11日にご請求書をお届けしますので3日以内にお支払いください。
- \* ご請求書は、退院日に病棟スタッフが病室までお届けします。
- \* 退院日が病院休診日の場合は、ご請求書は前日（平日）にお届けします。
- \* 患者さまによっては、後日精算になる場合があります。
- \* 診療費のお支払い方法 ※領収書は所得税の医療費控除等を申告する際、必要です。大切に保管してください。

| お支払い時間                              | お支払い場所                    | お支払い方法                       |
|-------------------------------------|---------------------------|------------------------------|
| 平日 8:30～17:00<br>第2・4土曜日 8:30～12:30 | 自動精算機<br>or<br>1F会計（4番窓口） | 現金<br>or<br>クレジットカード（1回払いのみ） |
| 病院休診日/時間外<br>（上記以外の時間帯）             | 1F警備室（正面玄関横）              | 現金のみ                         |

- \* ご利用頂けるクレジットカード

各種



- \* デビットカードはご利用いただけません。

## 診断書の発行

\* 診断書の申し込みについて

|         | 受付場所            | 受付時間                                | 受付可能日                                                  |
|---------|-----------------|-------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| 保険会社診断書 | 2F・3F 受付        | 平日 13:00～17:00                      | 退院決定後、手続きをしてください。<br>※通院加入がある場合は、外来受診日に<br>手続きをしてください。 |
| 傷病手当    |                 |                                     | 証明を必要とする期間以降に、手続<br>きをしてください。                          |
| 院内診断書   | 病棟<br>ナースステーション | 平日 9:00～17:00<br>第2・4土曜日 9:00～12:30 | 入院後、手続きをしてください。<br>※外来受診日に手続きをしてください。                  |

※診断書の作成には数日かかります。詳細は各受付でおたずねください。

## 医療相談

\* 治療や入院生活に関すること、社会福祉制度、医療安全など、さまざまな相談をお伺いする  
「患者相談窓口」を設置しています。

相談内容により、より専門性を求められる場合は、専門の部署・職員に連絡を取り、対応の調整  
をいたします。

ご希望の方は、窓口担当者までお申し出ください。

場所：1F 地域連携・入退院支援センター

時間：月曜日～金曜日 8:30～17:00 第2・4土曜日 8:30～12:30

(日、祝日、第1・3・5土曜日、年末年始を除く)

\* 相談内容例

- 治療に関すること
- 治療費や社会保障に関すること
- 介護・福祉に関すること
- 薬・検査に関すること
- 医療安全に関すること
- その他ご相談

※ご相談及び苦情等の申し立てによって、患者様やご家族の方々等が不利益を受けることはござ  
いません。

また、問題解決のため以外に、ご相談内容や個人情報等を他に提供することはございません。

\* 支援体制として以下の取り組みを実施しています。

1. 患者相談窓口と各部門が連携して支援しています。
2. 各部門に患者サポート担当者を配置しています。
3. カンファレンスを週1回開催しています。
4. 相談の対応・報告体制をマニュアル化し、職員が遵守しています。
5. 支援に関する実績を記録しています。
6. 定期的に支援体制の見直しをおこなっています。

# 患者さま・ご家族の皆さまへ

## 転倒・転落防止へのご協力とお願い

入院生活をする病院は、それまでの住み慣れた環境とは異なります。生活環境の変化に病气やけがが加わって、体力や運動機能が低下し、思いがけない転倒・転落事故が少なくありません。当院では生活環境を整備しながら転倒・転落の予防に十分注意しております。

また、入院時に転倒転落のリスク評価をして患者さま・ご家族に看護師が説明いたします。その評価の結果によっては病室の移動のお願いや、センサーマットなどを使用させていただくこともありますので、ご理解いただきますようお願い申し上げます。

～転ばないためにご注意下さい～

◎かかとのある、履きなれた靴を履きましょう。

スリッパ・サンダル（クロックスなど）は脱げやすく、つまづきやすいため危険です。



◎車椅子には必ずブレーキをかけましょう。

車椅子が動いて危険です。



◎取っ手の代わりになりません。

サイドテーブルや、車輪のついた身の回りの物は支えになりません。



# ～病院内案内～ information

## 1F 平面図



## 診療階用 エレベータ

Elevators

放射線検査 Radiodiagnostics Examination 心電図・超音波検査 Electro-cardiography・Ultrasonography 内視鏡検査 Endoscopy

婦人科 Gynecology 泌尿器科 Urology 耳鼻咽喉科 Ear Nose Throat Clinic 脳神経外科 Neurosurgery

整形外科 Orthopedics 外科 Surgery

皮膚・形成外科 Dermatology・Plastic Surgery 眼科 Eye Clinic 中央処置室 Central Treatment Room 内科 Internal Medicine

消化器内科 Digestive (Gastroenterology) 循環器内科 Cardiovascular Medicine

●地域連携・入退院支援センター ●総合受付(初診・会計) Reception (First Admissions・Cashier)

## エスカレータ

JR大阪駅・地下鉄地下連絡通路 売店  
Underground Passage Shop

## 病室階 健康管理センター用 エレベータ

Elevators

13 リハビリテーション  
Rehabilitation

12 病室1201～1223  
Patient Rooms

11 病室1101～1123  
Patient Rooms

10 病室1001～1023  
Patient Rooms

9 健康管理センター  
Health Management Center

8 健康管理センター  
Health Management Center

7 事務室 医局 管理室  
Office

6 健康管理センター  
Health Management Center

5 手術室  
Operation Rooms

4

3

2

1

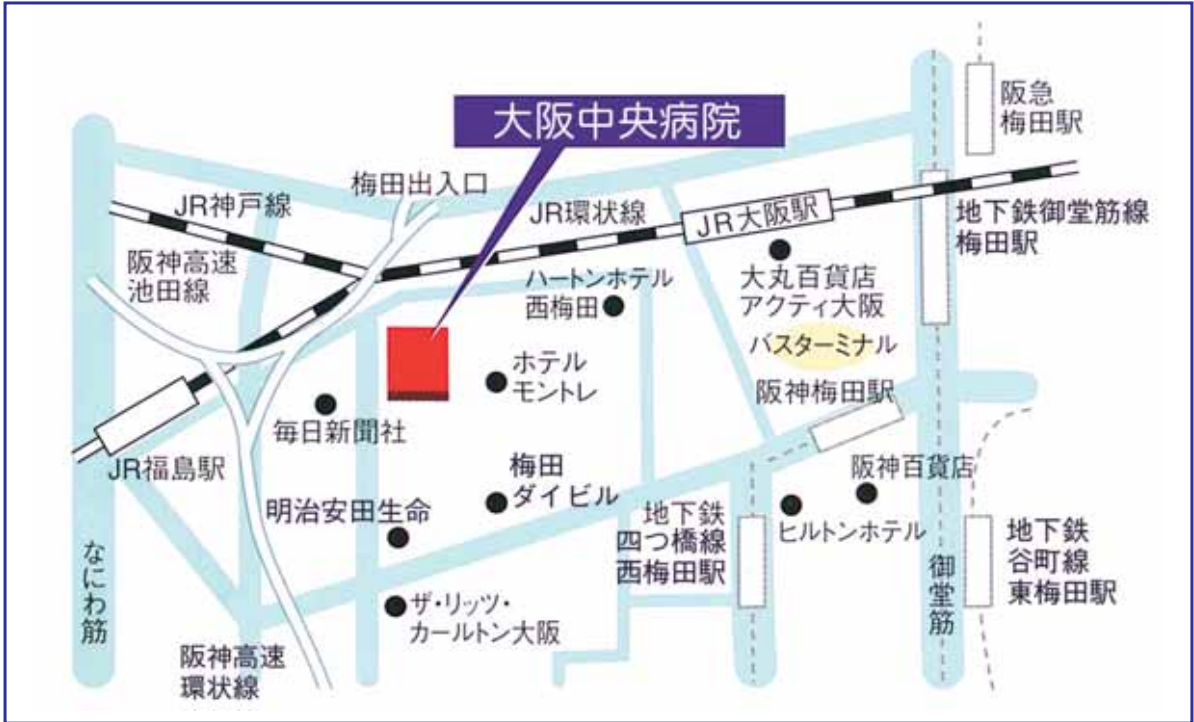
B1

B2

1階から4階は、  
診療階用エレベータを  
ご利用ください。

駐車場  
Parking Lot

～病院周辺案内図～



◆ ◆ 鉄道・バスでお越しの場合 ◆ ◆

JR福島駅・阪神福島駅（徒歩 約5分）

JR大阪駅・地下鉄西梅田駅・阪神梅田駅・市バス梅田駅（徒歩 約7分）

阪急梅田駅・地下鉄梅田駅・地下鉄東梅田駅・JR東西線北新地駅（徒歩 約12分）

◆ ◆ お車でお越しの場合 ◆ ◆

阪神高速池田線 梅田出入口または、出入橋出口を直進し、突当たり手前右手に病院駐車場有(77台)

医療法人 伯鳳会

大阪中央病院

〒530-0001 大阪市北区梅田 3-3-30

TEL: 06-4795-5505 (代表)

<http://www.osaka-centralhp.jp/>